ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
THANH TRA THÀNH PHỐ

Số: 796 /TB-TTTP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc nhập học Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Căn cứ Kế hoạch số 35/KH-TTTP ngày 22 tháng 4 năm 2026 của Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực;

Căn cứ Quyết định số 1235/QĐ-TTTP ngày 29 tháng 10 năm 2026 của Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu "Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực" thuộc dự toán mua sắm "Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực";

Căn cứ Hợp đồng cung cấp dịch vụ đối với gói thầu "Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực",

Căn cứ nhu cầu của các cơ quan, đơn vị và chỉ tiêu tổ chức lớp, Thanh tra Thành phố thông báo về việc nhập học, cụ thể như sau:

I. Đối với công chức

1. Thời gian và địa điểm tổ chức lớp:

- Công chức tham gia các lớp bồi dưỡng theo lịch học tại Phụ lục I đính kèm Thông báo này.

- Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh phối hợp với Trường Cán bộ thanh tra tổ chức tiếp sinh từ 07 giờ 30 phút đến 08 giờ 30 phút ngày bắt đầu khóa học (đề nghị học viên có mặt đúng thời gian để làm thủ tục nhập học).

- Thanh tra Thành phố phối hợp với Trường Cán bộ thanh tra tổ chức khai giảng lúc 08 giờ 30 phút ngày 03 tháng 11 năm 2026 và bế giảng lúc 16 giờ 00 phút ngày 04 tháng 11 năm 2026 đối với lớp bồi dưỡng K05 (những lớp khác sẽ không tổ chức khai giảng, bế giảng). Lớp sẽ bắt đầu học ngay sau tiếp sinh.

- Các học viên có tên trong Danh sách nhập học *(đính kèm danh sách tại Thông báo này)* đến làm thủ tục nhập học và dự khai giảng đúng thời gian theo quy định. Khi nhập học đề nghị học viên mang theo Phiếu học viên điền đầy đủ thông tin *(theo mẫu tại Phụ lục III)*.

2. Kinh phí:

Chi từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng của Thành phố bố trí cho Thanh tra Thành phố theo Quyết định số 1012/QĐ-UBND ngày 23 tháng 02 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026.

Lưu ý: Công chức không tham dự khóa học mà không có văn bản báo cáo gửi về Thanh tra Thành phố trước 02 ngày khai giảng lớp học; học viên không hoàn thành khóa học, không được cấp giấy chứng nhận có trách nhiệm bồi hoàn kinh phí bồi dưỡng cho Thanh tra Thành phố theo học phí của cơ sở đào tạo **(1.180.000 đồng/học viên)** và Thanh tra Thành phố sẽ thực hiện đánh giá việc tham gia học tập theo quy định khoản 7 Điều 19 Quyết định số 35/2026/QĐ-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Quy chế đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức Thành phố Hồ Chí Minh.

II. Đối với viên chức, đối tượng khác

1. Thời gian và địa điểm tổ chức lớp:

- Viên chức, đối tượng khác tham gia các lớp bồi dưỡng theo lịch học tại Phụ lục II đính kèm Thông báo này.

- Trường Cán bộ thanh tra tổ chức tiếp sinh từ 07 giờ 30 phút đến 08 giờ 30 phút ngày bắt đầu khóa học (đề nghị học viên có mặt đúng thời gian để làm thủ tục nhập học).

- Các học viên có tên trong Danh sách nhập học *(đính kèm danh sách tại Thông báo này)* đến làm thủ tục nhập học đúng thời gian quy định. Khi nhập học đề nghị học viên mang theo Phiếu học viên điền đầy đủ thông tin *(theo mẫu tại Phụ lục III).*

2. Kinh phí:

- Đối với viên chức chi từ nguồn kinh phí của đơn vị sự nghiệp công lập và các nguồn khác bảo đảm theo quy định của pháp luật **(học phí 1.180.000 đồng/học viên).**

- Đối với các đối tượng khác chi từ nguồn kinh phí của cá nhân và đơn vị **(học phí 1.180.000 đồng/học viên).**

III. Chương trình, tài liệu bồi dưỡng, tham gia khảo sát chất lượng và nội dung giảng dạy:

Chương trình bồi dưỡng gồm 05 chuyên đề sau:

- Nghiệp vụ, kỹ năng xử lý tình huống trong công tác tiếp công dân.

- Nghiệp vụ, kỹ năng xử lý các tình huống trong xử lý đơn.

- Nghiệp vụ, kỹ năng xử lý các tình huống trong giải quyết khiếu nại.

- Nghiệp vụ, kỹ năng xử lý các tình huống trong giải quyết tố cáo.

- Nghiệp vụ, kỹ năng xử lý các tình huống trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Học viên được cấp phát tài liệu bồi dưỡng khi tham gia lớp học. Sau khi kết thúc chương trình bồi dưỡng, học viên thực hiện quét mã QR để tham gia khảo sát chất lượng và nội dung giảng dạy *(đính kèm Phụ lục IV)*.

Thanh tra Thành phố đề nghị lãnh đạo các cơ quan, đơn vị phối hợp, phân công, sắp xếp công việc và tạo điều kiện cho học viên tham dự đầy đủ các buổi học của lớp *(Đính kèm Danh sách học viên, Phụ lục I, Phụ lục II, Phụ lục III, Phụ lục IV)./.*

Nơi nhận:
- Chánh TTTP, Phó Chánh TTTP (để biết);
- Các đơn vị có CBCCVC tham dự lớp học;
- Trường Cán bộ thanh tra;
- Lưu: VT, P.TCCB, Anh.

KT. CHÁNH THANH TRA
PHÓ CHÁNH THANH TRA

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
THANH TRA VIỆT NAM
THANH TRA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Bùi Duy Hiền



ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
THANH TRA THÀNH PHỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC I
Lịch học các Lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực đối với công chức

(Đính kèm Thông báo số 796/TB-TTTP ngày 29 tháng 10 năm 2026 của Thanh tra Thành phố)

Stt	Lớp	Địa điểm	Bắt đầu	Kết thúc	Chủ nhiệm	Địa điểm mở lớp
1	**K05**	Khu vực Thành phố Hồ Chí Minh (cũ)	7 giờ 30 ngày 03/11/2026	16 giờ 00 ngày 04/11/2026	1. Đào Ngọc Thanh Tuyền (Chuyên viên - Trường Cán bộ thanh tra) Số điện thoại: 0912375042 2. Nguyễn Phương Oanh (Thanh tra viên - Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh) Số điện thoại: 0931334519	Hội trường Tầng 4, Trụ sở Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh, số 39 đường Trần Quốc Thảo, phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh)
2	**K06**		7 giờ 30 ngày 05/11/2026	16 giờ 00 ngày 06/11/2026		
3	**K07**	Khu vực Bình Dương (cũ)	7 giờ 30 ngày 09/11/2026	16 giờ 00 ngày 10/11/2026	1. Nguyễn Vũ Minh Hà (Chuyên viên - Trường Cán bộ thanh tra) Số điện thoại: 0917207136 2. Lê Thị Hoàng Anh (Thanh tra viên - Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh) Số điện thoại: 0939830686	Hội trường D1 Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh - Cơ sở 2. Địa chỉ: Đường 30 tháng 4, phường Thủ Dầu Một, Thành phố Hồ Chí Minh

Stt	Lớp	Địa điểm	Bắt đầu	Kết thúc	Chủ nhiệm	Địa điểm mở lớp
4	**K08**	Khu vực Bà Rịa - Vũng Tàu (cũ)	7 giờ 30 ngày 12/11/2026	16 giờ 00 ngày 13/11/2026	1. Nguyễn Vũ Minh Hà (Chuyên viên - Trường Cán bộ thanh tra) Số điện thoại: 0917.207.136 2. Lê Thị Hoàng Anh (Thanh tra viên - Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh) Số điện thoại: 0939830686	Hội trường B1 - Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp Công Đoàn Bà Rịa - Vũng Tàu, số 1A Nguyễn Trường Tộ, phường Vũng Tàu, Thành phố Hồ Chí Minh

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
THANH TRA THÀNH PHỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC II
Lịch học các Lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực đối với viên chức, đối tượng khác

(Đính kèm Thông báo số 796/TB-TTTP ngày 29 tháng 10 năm 2026 của Thanh tra Thành phố)

Stt	Lớp	Địa điểm	Bắt đầu	Kết thúc	Chủ nhiệm	Địa điểm mở lớp
1	**K07**	Khu vực Bình Dương (cũ)	7 giờ 30 ngày 09/11/2026	16 giờ 00 ngày 10/11/2026	1. Nguyễn Vũ Minh Hà (Chuyên viên - Trường Cán bộ thanh tra) Số điện thoại: 0917207136	Hội trường D1 Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh - Cơ sở 2. Địa chỉ: Đường 30 tháng 4, phường Thủ Dầu Một, Thành phố Hồ Chí Minh
2	**K08**	Khu vực Bà Rịa - Vũng Tàu (cũ)	7 giờ 30 ngày 12/11/2026	16 giờ 00 ngày 13/11/2026	1. Nguyễn Vũ Minh Hà (Chuyên viên - Trường Cán bộ thanh tra) Số điện thoại: 0917.207.136	Hội trường B1 - Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp Công Đoàn Bà Rịa - Vũng Tàu, số 1A Nguyễn Trường Tộ, phường Vũng Tàu, Thành phố Hồ Chí Minh
3	**K09**	Khu vực Thành phố Hồ Chí Minh (cũ)	7 giờ 30 ngày 16/11/2026	16 giờ 00 ngày 17/11/2026	1. Đào Ngọc Thanh Tuyền (Chuyên viên - Trường Cán bộ thanh tra) Số điện thoại: 0912375042	Hội trường Tầng 4, Trụ sở Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh, số 39 đường Trần Quốc Thảo, phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh
4	**K10**		7 giờ 30 ngày 19/11/2026	16 giờ 00 ngày 20/11/2026		

PHỤ LỤC III

THANH TRA CHÍNH PHỦ
TRƯỜNG CÁN BỘ THANH TRA
Đường Đức Thắng, phường Đông Ngạc, thành phố Hà Nội

PHIẾU HỌC VIÊN
Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực
Khóa……..năm 2026

Tổ chức trực tiếp tại....., từ ngày.....đến ngày.....
Họ và tên (chữ in hoa):……
Ngày, tháng, năm sinh:……..Nam, nữ:……...
Chức vụ:……..
Đơn vị công tác:……..
Địa chỉ đơn vị công tác (bắt buộc):……
……
……
Mã số thuế đơn vị công tác (để cấp hóa đơn):……
Mã quan hệ ngân sách đơn vị công tác (để cấp hóa đơn):……...
Điện thoại liên hệ (bắt buộc):……..
Email liên hệ (bắt buộc):……
Ghi chú: thông tin về mã số thuế và mã quan hệ ngân sách chỉ áp dụng đối với học viên là viên chức, đối tượng khác (công chức không phải điền thông tin này).

……, ngày……tháng……năm 2026
HỌC VIÊN
(Ký, ghi rõ họ tên)

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
THANH TRA THÀNH PHỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC IV

(Đính kèm Thông báo số 796/TB-TTTP ngày 29 tháng 10 năm 2026 của Thanh tra Thành phố)

Học viên quét mã QR
để tham gia khảo sát chất lượng
và nội dung giảng dạy



HƯỚNG DẪN THAM GIA NHÓM LỚP

Bước 1: Tải ứng dụng Tammi Web tại đường dẫn: **https://s.tammi.vn/lantoa?ref=0866708222**

Bước 2: Vào mục **Dịch vụ** =>Chọn **Lan tỏa tammi** -> Nhập mã **0866708222**

Bước 3: Quét **mã QR** tương ứng với Lớp bên dưới để tham gia nhóm lớp bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

LỚP K05

viettel tammi

TTTP - LỚP K05

LỚP K06

viettel tammi

TTTP - LỚP K06

LỚP K07

viettel tammi

TTTP -LỚP 07

LỚP K08

viettel tammi

TTTP - LỚP 08

LỚP K09

viettel tammi

TTTP -LỚP 09

LỚP K10

viettel tammi

TTTP - LỚP 10